

Richiesta rimborso per servizi non dovuti

Oggetto: Reclamo e richiesta rimborso

Io sottoscritto/a [NOME COGNOME], codice cliente [CODICE CLIENTE], segnalo l'addebito non dovuto relativo a [DESCRIZIONE ADDEBITO] in fattura n. [NUMERO FATTURA] del [DATA].

Chiedo il rimborso dell'importo pari a [IMPORTO] e la cessazione immediata di qualsiasi servizio non richiesto.

In attesa di riscontro scritto entro i termini di legge.

Cordiali saluti

[NOME COGNOME]

[INDIRIZZO]

[TELEFONO] - [EMAIL]